

**Rapport aan
het bestuur van
Stichting De Mond Niet Vergeten
te Utrecht**

inzake jaarrekening 2024

INHOUDSOPGAVE

Pagina

1. Rapport

1.1	NOAB-Samenstellingsverklaring	3
1.2	Financiële positie	5

2. Jaarrekening

2.1	Balans per 31 december 2024	6
2.2	Staat van baten en lasten over 2024	8
2.3	Toelichting op de jaarrekening	9
2.4	Toelichting op de balans	12
2.5	Toelichting op de staat van baten en lasten	14

1. RAPPORT

Het bestuur van
Stichting De Mond Niet Vergeten
E. Bol
Orteliuslaan 750
3528BB UTRECHT

Driebergen-Rijsenburg, 20 oktober 2026

Geacht bestuur,

Hiermede brengen wij u verslag uit van onze werkzaamheden omtrent de jaarrekening 2024 van de stichting.

1.1 NOAB-Samenstellingsverklaring

De jaarrekening van Stichting De Mond Niet Vergeten te Utrecht is door ons samengesteld op basis van de van u verkregen informatie. De jaarrekening bestaat uit de balans per 31 december 2024 en de winst- en verliesrekening over 2024 met de daarbij horende toelichting. In deze toelichtingen is onder andere een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving opgenomen.

Bij een samenstellingsopdracht bent u er verantwoordelijk voor dat de informatie klopt en dat u ons alle relevante informatie aanlevert. Wij hebben onze werkzaamheden dan ook uitgevoerd vanuit de veronderstelling dat u aan deze verantwoordelijkheid heeft voldaan.

Wij hebben deze samenstellingsopdracht uitgevoerd in overeenstemming met Nederlands recht en volgens richtlijnen en werkschema's, welke gebaseerd zijn op het NOAB kwaliteitssysteem (NKS). Dit houdt onder meer in dat wij ons gehouden hebben aan de voor ons geldende voorschriften in de verordeningen van de Nederlandse Orde van Administratie en Belastingdeskundigen (NOAB).

Daardoor mag u er van uit gaan dat wij de opdracht professioneel, vakbekwaam en zorgvuldig, integer en objectief hebben uitgevoerd en dat wij vertrouwelijk omgaan met de door u verstrekte gegevens.

Op grond van bovenstaande wordt van ons verwacht dat wij de jaarrekening samenstellen in overeenstemming met algemeen aanvaarde grondslagen voor financiële verslaggeving. Wij hebben daarbij onze deskundigheid op het gebied van administratieve verwerking en financiële verslaggeving toegepast.

De in dit kader uitgevoerde werkzaamheden bestonden in hoofdzaak uit het verzamelen, het verwerken, het rubriceren, vergelijken, onderling aansluiten en het samenvatten van financiële gegevens ten behoeve van de jaarrekening en of kredietrapportage. Wij hebben geen controle- of beoordelingswerkzaamheden uitgevoerd die ons in staat stellen om een oordeel te geven of een conclusie te trekken met betrekking tot de getrouwheid van de jaarrekening.

Wij vertrouwen hiermee aan uw opdracht te hebben voldaan. Tot het geven van nadere toelichting zijn wij gaarne bereid.

Hoogachtend,
Asu advies & administratie

J.D.M. Grootenhaar MSc

1.2 Financiële positie

Ter analyse van de financiële positie van de stichting verstrekken wij u de onderstaande opstelling, welke is gebaseerd op de gegevens uit de balans.

	31 december 2024		31 december 2023	
	€	€	€	€
Op korte termijn beschikbaar:				
Vorderingen	-		7.500	
Liquide middelen	11.434		3.193	
Liquiditeitssaldo		11.434		10.693
Af: kortlopende schulden		1.550		800
Werkkapitaal		9.884		9.893
Vastgelegd op lange termijn:				
Gefinancierd met op lange termijn beschikbare middelen		9.884		9.893
Deze financiering vond plaats met:				
Eigen vermogen		9.884		9.893
		9.884		9.893

Blijkens deze opstelling is het werkkapitaal per 31 december 2024 ten opzichte van 31 december 2023 gedaald met € 9.

2.1 Balans per 31 december 2024

(Na resultaatbestemming)

	31 december 2024		31 december 2023	
ACTIVA	€	€	€	€
Vlottende activa				
<i>Vorderingen</i>				
Overlopende activa	-		7.500	
		-		7.500
<i>Liquide middelen</i>		11.434		3.193
Totaal activazijde		<u>11.434</u>		<u>10.693</u>

2.1 Balans per 31 december 2024

(Na resultaatbestemming)

	31 december 2024		31 december 2023	
PASSIVA	€	€	€	€
<i>Vrij besteedbaar vermogen</i>				
Stichtingskapitaal	<u>9.884</u>	9.884	<u>9.893</u>	9.893
Kortlopende schulden				
Overlopende passiva	<u>1.550</u>	1.550	<u>800</u>	800
Totaal passivazijde		<u><u>11.434</u></u>		<u><u>10.693</u></u>

2.2 Staat van baten en lasten over 2024

	2024	Begroting 2024	2023
	€	€	€
Subsidiebaten	37.500	37.500	7.500
Baten	37.500	37.500	7.500
Inkoopwaarde producten	32.356	30.250	5.021
Activiteitenlasten	32.356	30.250	5.021
Bruto exploitatieresultaat	5.144	7.250	2.479
Kantoorkosten	1.020	3.480	1.861
Algemene kosten	3.940	1.271	2.070
Beheerslasten	4.960	4.751	3.931
Exploitatieresultaat	184	2.499	-1.452
Rentelasten en soortgelijke kosten	-193	-200	-192
Som der financiële baten en lasten	-193	-200	-192
Resultaat	-9	2.299	-1.644
Resultaat	-9	2.299	-1.644
Bestemming resultaat:			
Stichtingskapitaal	-9	-	-1.644
	-9	-	-1.644

2.3 Toelichting op de jaarrekening

ALGEMENE TOELICHTING

Activiteiten

De activiteiten van Stichting De Mond Niet Vergeten, statutair gevestigd te Utrecht, bestaan voornamelijk uit:

- het bevorderen van de mondgezondheid van thuiswonende kwetsbare ouderen en al hetgeen hiermee verband houdt

De feitelijke activiteiten worden uitgevoerd aan de Orteliuslaan 750 te Utrecht.

Vestigingsadres, rechtsvorm en inschrijfnummer handelsregister

Stichting De Mond Niet Vergeten, statutair gevestigd te Utrecht is ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder dossiernummer 73352470.

ALGEMENE GRONDSLAGEN

Algemeen

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met in Nederland algemeen aanvaarde grondslagen voor financiële verslaggeving, mede op basis van de Richtlijn voor de Jaarverslaggeving 640 'Organisaties zonder winststreven'.

Activa en passiva worden in het algemeen gewaardeerd tegen de verkrijgings- of vervaardigingsprijs of de actuele waarde. Indien geen specifieke waarderingsgrondslag is vermeld vindt waardering plaats tegen de verkrijgingsprijs. <In de balans en de winst- en verliesrekening zijn referenties opgenomen. Met deze referenties wordt verwezen naar de toelichting.>

Vergelijking met voorgaand jaar

De gehanteerde grondslagen van waardering en van resultaatbepaling zijn ongewijzigd gebleven ten opzichte van het voorgaande jaar, met uitzondering van de toegepaste stelselwijzigingen zoals opgenomen in de desbetreffende paragrafen.

2.3 Toelichting op de jaarrekening

GRONDSLAGEN VOOR WAARDERING VAN ACTIVA EN PASSIVA

Vorderingen

Vorderingen worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde van de tegenprestatie, inclusief de transactiekosten indien materieel. Vorderingen worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Voorzieningen wegens oninbaarheid worden in mindering gebracht op de boekwaarde van de vordering.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Eigen vermogen

Vrij besteedbaar vermogen

Het vrij besteedbaar vermogen is dat gedeelte van het eigen vermogen waarover de daartoe bevoegde organen zonder belemmering door wettelijke of statutaire bepalingen kunnen beschikken voor het doel waarvoor de stichting is opgericht.

Kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de bedragen waartegen de schuld moet worden afgelost.

2.3 Toelichting op de jaarrekening

GRONDSLAGEN VOOR BEPALING VAN HET RESULTAAT

Algemeen

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de opbrengstwaarde van de geleverde prestaties en de kosten en andere lasten over het jaar. De opbrengsten op transacties worden verantwoord in het jaar waarin zij zijn gerealiseerd.

Het resultaat wordt tevens bepaald met inachtneming van de verwerking van ongerealiseerde waardeveranderingen van op reële waarde gewaardeerde vastgoedbeleggingen, de onder de vlottende activa opgenomen effecten en afgeleide financiële instrumenten die niet zijn aangemerkt als afdekkingsinstrument.

Baten

Onder baten wordt verstaan de bedragen voor de in het verslagjaar geleverde goederen of diensten na aftrek van kortingen en dergelijke en van over de omzet geheven belastingen, alsmede de baten uit hoofde van giften, subsidies, sponsorbijdragen en overige ontvangsten.

Kosten

De kosten worden bepaald op historische basis en toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben.

Financiële baten en lasten

Rentebaten en rentelasten

Rentebaten en rentelasten worden tijdsevenredig verwerkt, rekening houdend met de effectieve rentevoet van de desbetreffende activa en passiva. Bij de verwerking van de rentelasten wordt rekening gehouden met de verantwoorde transactiekosten op de ontvangen leningen.

2.4 Toelichting op de balans

ACTIVA

VLOTTENDE ACTIVA

Vorderingen

	<u>31-12-2024</u>	<u>31-12-2023</u>
	€	€
Overlopende activa		
Te factureren bijdragen	<u>-</u>	<u>7.500</u>
 Liquide middelen		
Rekening courant Triodos bank	<u>11.434</u>	<u>3.193</u>

2.4 Toelichting op de balans

PASSIVA

EIGEN VERMOGEN

Vrij besteedbaar vermogen

	2024	2023
	€	€
Stichtingskapitaal		
Stand per 1 januari	9.893	11.537
Bestemming resultaat boekjaar	-9	-1.644
Stand per 31 december	<u>9.884</u>	<u>9.893</u>

Voorstel tot bestemming van het resultaat over het boekjaar 2024

Voor de verwerking van het saldo over het boekjaar 2024 wordt verwezen naar de staat van baten en lasten.

KORTLOPENDE SCHULDEN

	31-12-2024	31-12-2023
	€	€
Overlopende passiva		
Te betalen administratiekosten	<u>1.550</u>	<u>800</u>

2.5 Toelichting op de staat van baten en lasten

	2024	Begroting 2024	2023
	€	€	€
Subsidiebat			
Subsidie V.W.S.	30.000	30.000	-
Bijdrage K.N.M.T.	2.500	2.500	2.500
Bijdrage N.V.M.	2.500	2.500	2.500
Bijdrage O.N.T.	2.500	2.500	2.500
	<u>37.500</u>	<u>37.500</u>	<u>7.500</u>
Inkoopwaarde producten			
Diversion Dialoge	-	-	665
LZO e- learning	28.000	30.250	-
CC. Zorgadviseurs	4.356	-	4.356
	<u>32.356</u>	<u>30.250</u>	<u>5.021</u>
Kantoorkosten			
Drukwerk	294	1.000	1.210
Kosten webhosting	726	2.480	651
	<u>1.020</u>	<u>3.480</u>	<u>1.861</u>
Algemene kosten			
Administratiekosten	750	750	400
Accountantskosten	-	-	1.150
Aanvraag subsidie	2.500	-	-
Zakelijke verzekeringen	520	521	520
Overige algemene kosten	170	-	-
	<u>3.940</u>	<u>1.271</u>	<u>2.070</u>
Financiële baten en lasten			
Rentelasten en soortgelijke kosten			
Bankkosten en provisie	<u>193</u>	<u>200</u>	<u>192</u>

Utrecht,
Stichting De Mond Niet Vergeten

M.H.C. de Romph

E.M. Bol-van den Hil

J. Hofstee

M.A. Bijsdorp